

REJTETT KINCSEK DOWN EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

/Egységes szerkezetbe foglalva/

A 2019. augusztus 23. napján elhatározott változások dőlt és félkövér betűvel szerepelnek.

Általános rendelkezések

- 1./ Az egyesület neve: Rejtett Kincsek Down Egyesület
Angol nyelvű elnevezése: Hidden Treasure Down Syndrome Association
- 2./ Az egyesület székhelye: 4400 Nyíregyháza, Közép u. 17.
- Az egyesület telephelyei: 4400 Nyíregyháza, Szt. István u. 21.
4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 29. I/1.
1158 Budapest, Árvavár utca 1.
- 3./ Az alapítás időpontja: 1998. május 23.
- 4./ Az egyesület működési területe: Magyarország
- 5./ Az egyesület pecsétje: Téglalap alakú, melyen a következő szerepel:
Rejtett Kincsek Down Egyesület
4400 Nyíregyháza Közép u. 17.
Az egyesület adó és bankszámla logója.

Az Egyesület olyan nyilvántartott tagsággal rendelkező érdekvédelmi és érdek-képviselői civil szervezet, melynek elsődleges célja a szervezet keretein belül a fogyatékos nevelők és a fogyatékkal élők támogatása.

- 6./ Az Egyesület önálló jogi személy.

Az egyesület céljai és feladatai

- a fogyatékos nevelők és a fogyatékkal élők támogatására létrehozott szolgáltatási rendszer segítése és fejlesztése, különös tekintettel a Down szindrómával születettekre,
- a fogyatékosokat nevelő – oktató intézményrendszer támogatása, vele való együttműködés a gyerekek érdekében,
- az iskolát kiegészítő készségfejlesztő tevékenységek szervezése és a tankötelezettség utáni gondozás és foglalkoztatás, beleértve a munkahelyi foglalkoztatás elősegítését is,
- fogyatékosokkal élő emberek sportolási lehetőségeinek elősegítése,
- korai fejlesztő központok és nevelési-oktatási intézmények létrehozása és működtetése Magyarországon területén, ezzel elősegíteni az értelmi fogyatékosok fejlődését,
- az önálló életre felkészítő pedagógiai program kidolgozása, ilyen tevékenységek szervezése.
- értelmi fogyatékosok részére szabadidős programok szervezése, Down klub működtetése,
- felvilágosító informáló tevékenység végzése értelmi fogyatékos nevelő családok és segítők részére, kiadványok szerkesztése, fordítása, kiadása, terjesztése
- együttműködés fogyatékosokat segítő egyéb intézményekkel

- értelmi fogyatékosok részére lakó otthonok szervezése és működtetése, az integráció feltételeinek megteremtése, vagy megteremtésének segítése más szervezetekkel együttműködés
- kereskedelmi tevékenység, elsősorban olyan termékek forgalmazása, amelyeket fogyatékos emberek állítanak elő
- kapcsolat és együttműködés kiépítése a külföldi értelmi fogyatékosok érdekképviselői szerveivel illetőleg szervezeteivel, határokon átnyúló programok szervezése az értelmi fogyatékosok életkörülményeinek javítása és integrálódásának elősegítése céljából.

7./ Az Egyesület a fenti célok elérése és feladatok megvalósítása érdekében a következő közhasznú tevékenységeket folytatja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása
- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés **ingatlan megszerzése, használatának átengedése és átruházása révén is,**
- fogyatékosokkal élő emberek sporttevékenységeinek szervezése, részükre sportesemények szervezése,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- rehabilitációs foglalkoztatás
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások
- euroatlanti integráció elősegítése.

8./ Az Egyesület közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot is ellát, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

9./ Az egyesület a fent meghatározott közhasznú tevékenységeket a társadalom közös szükségleteinek kielégítésére, nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül rendszeresen végzi.

10./ Az egyesület közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, melyet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. §. /1/ bekezdésének 4., 8. és 15. pontjai, valamint a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 2. §. /5/ bekezdése, 6. §-a, 13. §-a, 18. § (2) bekezdése, valamint 21. §-a szerint az államnak kell biztosítania.

A 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. /1/ bekezdésének 4., 8. és 15. pontjai alapján az egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a közhasznú tevékenységeit:

- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
- szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- sport, ifjúsági ügyek.

Az 1998. évi XXVI. törvény alapján az egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi közhasznú tevékenységeit:

- a fogyatékos személyeket megillető jogok érvényesítése;
- a fogyatékos személyek hátrányait kompenzáló intézményrendszer működtetése.

11./ Az egyesület működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, a gazdálkodási, közhasznúsági beszámolóit közzétételével kapcsolatos információkat az egyesület honlapján (elérhetősége: www.downnegyesulet.hu) is közzéteszi.

12./ Az egyesület nem zárja ki, hogy közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen.

13./ Az Egyesület az egyesületi célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

14./ Az üzletszerű gazdasági vállalkozási tevékenység folytatásából eredő bevételét elkülönített alszámlán kezeli.

15./ Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

16./ Az Egyesület állásfoglalásaival hatást kíván gyakorolni a fogyatékosokat nevelő családokra vonatkozó törvények, jogszabályok megalkotásakor.

Az Egyesület a vele kapcsolatban lévő tagok, nevelők és más igénylők számára állandó folyamatos információ bázist teremt az őket érintő kérdésekben.

Az egyesület más érdekképviselői szervekkel, társintézményekkel jó kapcsolatot épít ki, s információikat felhasználja munkájában, szakmai konzultációkat, közös szakmai megbeszéléseket szorgalmaz.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

17./ Az Egyesület tagja lehet minden természetes vagy jogi személy, aki elfogadja az Egyesület céljait, jelen alapszabályban foglaltakat, pártoló tagként azt pártolni kívánja, rendes tagként teljesíti a tagdíj-befizetési kötelezettségeit, és belépési szándékát aláírt nyilatkozatban az egyesülethez eljuttatja.

18./ Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

Rendes tag: Az a cselekvőképes fogyatékkal élő természetes személy, vagy cselekvőképtelen, korlátozottan cselekvőképes, illetve cselekvőképességében részlegesen korlátozott fogyatékkal élő természetes személy közeli hozzátartozója, vagy civil szervezet, aki részt kíván venni az Egyesület munkájában, céljait elfogadja és ezt a szándékát kinyilvánítja.

- Pártoló tag: az a természetes vagy jogi személy lehet, aki az Egyesület közvetlen munkájában nem vesz részt, de egyetért a célokkal, azok megvalósítását anyagilag támogatja. A pártoló tagság nem változtatható rendes tagsággá.

- Tiszteletbeli tag: az a természetes vagy jogi személy lehet, aki huzamosabb ideig kiemelkedő tevékenységet végez az egyesület céljainak érdekében, és az egyesület közgyűlése tiszteletbeli taggá választja.

19./ Olyan külföldi személy, aki az egyesület külföldi kapcsolatainak ápolásában tevékeny részt vállal, tiszteletbeli taggá választható.

20./ A belépés elfogadásáról az Elnökség dönt. Az egyesületi tagság – kivéve a tiszteletbeli tag tagsági jogviszonya – a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával keletkezik.

21./ A tagsági jogviszony létrejöttének és megszűnésének nyilvántartása az Elnökség hatásköre.

22./ A tagsági viszony megszűnik:

- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- kilépéssel
- az egyesület megszűnésével
- kizárással
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával

23./ A tag tagsági jogviszonyát kilépéssel az Egyesület Elnökségéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

Ha a tagság alapszabályban meghatározott feltételeinek a tag nem felel meg, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a közgyűlés dönt.

24./ Kizárással szűnik meg a tagság, ha a tag az alapszabályban leírt célokkal összeegyeztethetetlen tagi magatartást tanúsít, avagy súlyosan vagy ismételten megsérti a jogszabályt, az alapszabályban foglaltakat, vagy a közgyűlés határozatát, vagy ha rendes tag 2.000,-Ft-ot meghaladó összegű tagdíj tartozása áll fenn és a tagdíjat felszólítás ellenére sem fizeti meg. A tagot ez utóbbi esetben a kizárási eljárás megindítását megelőzően 30 napos határidő kitűzésével írásban fel kell hívni a tagdíjtartozás megfizetésére, mely felhívásban utalni kell arra, hogy amennyiben a tag a tartozását a felhívásban megjelölt határidőben sem fizeti meg, az a tag kizárását eredményezi.

A tag kizárásáról a közgyűlés határozhat. A közgyűlés kizárási eljárását bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti. A közgyűlésnek a tag kizárására irányuló ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. Az eljárás alá vont tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a kizárási alapjául szolgáló indokokat az ülés megelőző 15 nappal megismerhesse és azokkal szemben védekezést terjeszthessen elő, mind a közgyűlésen szóban, mind azon, vagy azt megelőzően írásban.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a bírósági jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell. A tag a kizárási határozat ellen fellebbezést nem terjeszthet elő, de a jogszabályok szerint keresettel fordulhat a bírósághoz.

A tagok jogai és kötelezettségei

Az Egyesület rendes tagjait megillető jogok:

- a rendes tagoknak joguk van az egyesület munkájában és rendezvényein tevélegesen részt venni,
- a rendes tagoknak joguk van a közgyűlésen részt venni, azon szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,

- az Egyesületnél tisztségeket betölteni megválasztásuk esetén,
- kezdeményezhetik a közgyűlés összehívását, rendezvények, gyűlések megtartását,
- megbízás alapján képviselhetik az Egyesületet,
- a tagoknak joguk van a működéssel kapcsolatos bármely kérdésben vitát kezdeményezni, javaslatot tenni,
- az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a Nyíregyházi Törvényszék előtt megtámadhatja.
- a tagoknak joguk van bármely egyesületi iratba betekinteni
- a tagoknak joguk van az Egyesülettől érdekvédelmet kérni.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelezettségei:

- a tagok kötelesek a közgyűlés által a tárgyévre meghatározott mértékű tagdíjat befizetni,
- a tagok nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,

Az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjának jogai:

- az egyesület munkájában és rendezvényein tevőlegesen részt venni,
- a közgyűlésen részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
- a működéssel kapcsolatos bármely kérdésben vitát kezdeményezni, javaslatot tenni,
- az egyesület irataiba betekinteni.

Az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjának kötelezettségei:

- nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,
- a pártoló tag:
 - természetes személy belépésekor és tagsági jogviszonyának fennállása alatt évente legalább az éves rendes tagdíj mértékének megfelelő mértékű anyagi támogatást,
 - jogi személy vagy egyéb szervezet belépésekor legalább 1.000.000,-Ft, tagsági jogviszonyának fennállása alatt évente tetszőleges mértékű anyagi támogatást köteles nyújtani az Egyesületnek.

A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

Az Egyesület szervezet és működése

Közgyűlés:

25./ A közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve. A közgyűlést kötelező évente legalább egyszer összehívni. Szükség esetén az Elnökség bármikor összehívhatja. Össze kell hívni, ha a tagok 10%-a az ok és a cél megjelölésével ezt írásban indítványozza.

A közgyűlést az elnök hívja össze az Egyesület nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, valamint a közgyűlés napirendi pontjait tartalmazó meghívó megküldésével. A közgyűlés megtartásának helye a meghívóban meghatározott hely. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívókat személyes

kézbesítés útján, vagy a tag által megadott postai vagy személyazonosításra alkalmas elektronikus levelezési címre küldve kell kézbesíteni a közgyűlés időpontját legalább 8 nappal megelőzően. Elektronikus levelezési címre a meghívó akkor kézbesíthető, ha a tag az Elnökséggel közölte saját elektronikus levelezési címét. Ha a tag az elektronikus levelezési címének megszűnését, vagy azt az igényét közli az Elnökséggel, hogy a meghívót ne az elektronikus levelezési címére kézbesítsék, akkor a tagot személyesen átadott vagy postai úton kézbesített küldeménynel kell meghívni.

Az egyesület közgyűlései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. Ha az Egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához. Az Egyesület ülésén szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és két a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, a javasolt illetve elfogadott napirendet, továbbá az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat.

26./ A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,
- a végelszámoló kijelölése,
- az Egyesület tagjának kizárása,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- az éves munkaprogram és az arról szóló beszámoló elfogadása.

27./ Az Egyesület Elnöksége nyilvántartást vezet, melyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

28./ A közgyűlés és az Elnökség döntéseit az érintettekkel írásban közli a döntés meghozatalától számított 5 napon belül, valamint ugyanilyen határidőn belül a 11. pontban meghatározott honlapján is közzéteszi a nyilvánosságra hozatal érdekében.

29./ Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba korlátozás nélkül bárki betekinthez. Az Egyesület irataiba történő betekintést az Elnökség tagja előzetes időpont egyeztetést követően az Egyesület székhelyén vagy kijelölt telephelyén biztosítja.

Határozathozatal

30./ Minden tagnak egy szavazata van. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét (50%) képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Ha a közgyűlés határozatképtelen, az emiatt megismételt közgyűlés a megjelölt tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A közgyűlés a tagjai sorából levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, és két hitelesítőt választ. A közgyűlés a tagjai sorából levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, és két hitelesítőt választ. A szavazatokat a levezető elnök számolja.

31./ Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok 3/4-es szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a jelen lévő szavazati joggal rendelkező tagok 3/4-es szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Egyéb kérdésekben a határozathozatal nyílt szavazással és a jelen lévő szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbséggel történik. Az Elnökség tagjait titkos szavazással választják. Titkos szavazás szükséges, ha a döntést hozó szerv szótöbbséggel így határoz.

A közgyűlésen hozott határozatokat a levezető elnök szóban hirdeti ki.

32./ A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Elnökség:

33./ Az Elnökség 3 főből áll (elnök, alelnök, titkár). Az Elnökség tagjait a közgyűlés választja meg, megbízatásuk a megválasztásukról szóló határozatban megjelölt időtartamra, de legfeljebb 5 évre szól. Az Elnökség tagjait az egyesület tagjai közül kell választani. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente ülészik. Az ülés összehívását a napirend egyidejű közlésével az ülést megelőzően nyolc nappal korábban kell megtenni.

34./ Az Elnökség látja el az Egyesület ügyvezetését. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kiértesítő levélben a napirend egyidejű közlésével a közgyűlést megelőzően nyolc nappal korábban összehívja, valamint akkor is köteles összehívni, ha azt a tagok legalább 10%-a a cél megjelölésével írásban kéri. Az elnökségi tagok kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

35./ Az Elnökség feladatai:

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése, az elfogadott költségvetés és tervek végrehajtása;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az Egyesület jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tag – kivéve a tiszteletbeli tag – felvételéről való döntés és a soron következő közgyűlésen beszámolás a tagfelvételi ügyekben meghozott döntésekről;
- a tagság nyilvántartása;
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele.

36./ Ha a tag a tagdíjat határidőre nem fizeti meg, az Elnökség 30 napos határidővel írásban felszólítja a teljesítésre.

37./ Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen az Elnökség minden tagja jelen van.

38./ Az Elnökség összehívását bármely elnökségi tag kezdeményezheti az Elnökség elnökénél. Az elnök – ha szükségesnek látja – ezen túlmenően is összehívhatja bármikor az ülést.

39./ Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze.

40./ Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre külön is meg kell hívni. A külön meghívottak csak tanácskozási joggal vehetnek részt az Elnökség ülésein.

41./ A határozathozatal során az Elnökség minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve, ha jogszabály, vagy alapszabály minősített többséget ír elő. Az Elnökség minden tagjának egyhangú szavazata szükséges a közhasznúsági melléklet közgyűlés elé terjesztendő változatának elfogadásához.

42./ Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet készít a nyilvántartás szabályai szerint. Az érdemi állásfoglalásait, javaslatait írásban, döntéseit határozatban rögzíti. A határozatokat azonnal bevezeti a Határozatok Könyvébe.

43./ Az üléseket az elnök vezeti. Az Elnökség évente beszámol tevékenységéről a közgyűlésnek.

44./ A fenti szabályokon túlmenően az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

Vezető tisztségviselők és az Egyesület képviselők:

45./ Az egyesület vezető tisztségviselői a következők:

- elnök
- alelnök
- titkár

Az egyesület elnöke: Kisari Károly /an: Komlósi Magdolna/
4400 Nyíregyháza, Közép utca 5/B. sz. alatti lakos

Az egyesület alelnöke: Kiss Tibor /an: Kordás Erzsébet/
4400 Nyíregyháza, Ér u. 13. 3/3. sz. alatti lakos

Az egyesület titkára: Kisariné Czirják Mária /an: Soltész Anna/
4400 Nyíregyháza, Közép utca 5/B. sz. alatti lakos

46./ Az elnök képviseli az Egyesületet és gondoskodik a feladatok végrehajtásáról.

47./ Az alelnök az elnök munkájának elvégzéséhez nyújt segítséget.

48./ A titkár feladata az Egyesület működésével kapcsolatos ügyviteli és adminisztratív feladatok ellátása.

Az előbbi vezető tisztségviselők gondoskodnak az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról. Az elnök kezeli a rendelkezésre álló pénzeszközöket, valamint elkészíti az egyesület pénzügyi helyzetéről szóló beszámolókat.

49./ Az Egyesület bankszámlája felett az elnök egyedül, az elnök akadályoztatása esetén az alelnök a titkárral együttesen gyakorolja a rendelkezési jogot.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő:

- akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

50./ Az Egyesület működésével kapcsolatos összeférhetlenségi szabályok:

- A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte
- A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezi, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő

eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása:

51./ Az Egyesület vagyona a tagdíjakból, magán és jogi személyek valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok támogatásaiból, felajánlásokból, rendezvények és programok bevételeiből, pályázatokon elnyert javakból, kiadványok árbevételeiből, önkormányzati vagy állami finanszírozásból, **ingatlan megszerzéséből, használatának átengedéséből és átruházásából**, vállalkozási tevékenységből, tevékenységének megfelelően képződik.

52./ Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok saját vagyonukkal az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

53./ Az Egyesület tisztségviselői a tisztség ellátásával kapcsolatos feladataikat díjazás nélkül végzik. Felmerülő költségeik miatt a számlák alapján költségtérítésben részesülhetnek. A betöltött tisztség körén kívül eső egyéb feladatokra a tisztségviselők az Egyesülettel szerződést kötnek, melynek alapján díjazásra válhatnak jogosulttá.

54./ Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú és a jelen okiratban meghatározott alapcélok szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

55./ Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

56./ A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

57./ Az egyesület kiadásai programok, rendezvények költségei, adminisztratív költségek, működési költségek, objektum- és intézmény-fenntartási költségek, valamint a célok megvalósítását támogató konferenciák és továbbképzések részvételi díjai, valamint utazási és egyéb költségei.

58./ Az egyesület éves beszámolóját az évi rendes közgyűlés minden év május 31. napjáig a jelen lévő szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával hagyja jóvá. Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni az egyesület által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. §. szerinti adatokat, mutatókat. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

59./ Az egyesület köteles az elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39-40. §-ában meghatározott módon.

60./ Az egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Felügyelő Bizottság:

61./ Az egyesületnél három tagból álló Felügyelő Bizottság működik, melynek tagjait a közgyűlés választja meg 4 éves időtartamra. A Felügyelő Bizottság két tagját a rendes tagság közül, a harmadik tagot a tagok vagy kívülálló személyek közül kell megválasztani. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

62./ A Felügyelő Bizottság tagjával szembeni követelmények és kizáró okok:

A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

63./ A Felügyelő Bizottság a közgyűlés számára ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, melyről évente beszámol a közgyűlésnek.

64./ A Felügyelő Bizottság hatásköre különösen:

- az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése,
- az éves tervek végrehajtásának és a költségvetés megtartásának ellenőrzése,
- az egyesület által folytatott tevékenységnek az Alapszabályban szereplő célokhoz illeszkedésének ellenőrzése,
- az Elnökség által kötött ügyletek ellenőrzése,
- az Egyesület gazdálkodásának ellenőrzése.

65./ A Felügyelő Bizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlés ülésén ismertetni. A Felügyelő Bizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A Felügyelő Bizottság tagjai az Elnökség ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

66./ A Felügyelő Bizottság saját ügyrendje szerint jár el, melyet maga állapít meg. A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer ülést tart. Az ülést a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze az ülés napirendi pontjait tartalmazó meghívó megküldésével. A meghívókat személyes kézbesítés útján, vagy a tag által megadott postai vagy személyazonosításra alkalmas elektronikus levelezési címre küldve kell kézbesíteni az ülés időpontját legalább 8 nappal megelőzően. A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén legalább 2 tag jelen van. A

felügyelő bizottság a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, két tag jelenléte esetén a döntés csak egyhangúan fogadható el.

67./ A közgyűlés összehívását a Felügyelő Bizottság elnöke bármikor kezdeményezheti az Elnöknél. Az ülést az Elnök hívja össze az ülés napirendi pontjait tartalmazó meghívó megküldésével. A meghívókat személyes kézbesítés útján, vagy a tag által megadott postai vagy személyazonosításra alkalmas elektronikus levelezési címre küldve kell kézbesíteni az ülés időpontját legalább 8 nappal megelőzően. A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén legalább 2 tag jelen van. A felügyelő bizottság a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, két tag jelenléte esetén a döntés csak egyhangúan fogadható el.

68./ A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés bármikor visszahívhatja. A felügyelő bizottsági tagság ezen kívül lemondással, vagy a tag halálával szűnhet meg.

Az Egyesület megszűnése

Megszűnik az Egyesület:

- a) Ha a közgyűlés kimondja az Egyesület megszűnését.
- b) Ha az Egyesület tagjainak száma 6 hónapon keresztül nem éri el a 10 főt.
- c) Ha egy évnél hosszabb idő óta nem fejt ki működést.
- d) Ha megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg.
- e) Ha az arra jogosult szerv megszünteti.
- f) Ha más egyesülettel egyesül vagy egyesületekre válik szét.

Az a)-e) pontokban meghatározott esetekben a megszűnés feltétele, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

69./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött Angyalszív DOWN Alapítvány (4400 Nyíregyháza, Szíjgyártó u. 61.) részére kell átadni. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Regionális szervezeti egységek és szekciók

69/A. A regionális szervezeti egységek és szekciók az Egyesületen belül működő, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szakmai szervezeti egységek. Szervezeti egységet vagy szekciót az Egyesület közgyűlése hozhat létre. Tevékenységükben tagsági viszonyal nem rendelkezők is részt vehetnek, üléseikre, rendezvényeikre tagsági viszonyal nem rendelkező személyek és szervezetek is meghívhatók.

69/B. A regionális szervezeti egységek és szekciók kötelesek az Egyesület Alapszabályában valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően, az Egyesület céljainak megtartása mellett működni. Jogosultak arra, hogy az Egyesület költségvetéséből – a lehetőségekhez mérten – önállóan is részesedjenek és az Egyesület alapszabályával összhangban tevékenységük előmozdítása érdekében adományokat gyűjtsenek és mindezzel önállóan gazdálkodjanak.

69/C. A regionális szervezeti egységek és szekciók vezetői a szervezeti egységek tevékenységéről, gazdálkodásáról évente egy alkalommal az Egyesület Elnökségének beszámolnak, az Egyesülettől kapott költségvetési támogatással és egyéb adományokkal a pénzügyi, adójogi jogszabályoknak megfelelően rendszeresen elszámolnak.

69/D. A regionális szervezeti egységek és szekciók működésére vonatkozó alapvető szabályokat az Egyesület a Szervezeti és Működési Szabályzatában állapíthatja meg. A regionális szervezeti egységek és szekciók a Szervezeti és Működési Szabályzatban megállapított keretek között állapítják meg saját ügyrendjüket, melyet az Egyesület Elnöksége elé terjesztenek jóváhagyásra. A szervezeti egységek és szekciók vezetői az Elnökséggel félévente közlik tagjaik névsorát, s ennek változásait.

69/E. A fenti rendelkezéseknek megfelelően az Egyesület közgyűlése 2016. május 30. napján hozott 9/2016. (V.30.) számú határozatával létrehozta a Down-háló Szekciót. A Down-háló Szekció alapvető célja egy országos lefedettségű ernyőszervezet létrehozásának elősegítése a Magyarországon működő DOWN szindrómások érdekeit képviselő szervezetekkel együttműködve, a „Down-háló” elnevezésű projekt stratégiájában foglalt célok elérése érdekében.

A Down-háló Szekció feladata, hogy a Down-szindrómásokért létrehozott „Down háló” elnevezésű országos lefedettségű szervezeti támogató hálózat (NCTA 2014-8321-G, a továbbiakban: „Down-háló”) működését támogassa, a hálózat minél hatékonyabb működéséhez szakmai segítséget nyújtson, pénzügyi és humán erőforrást biztosítson; a hálózatot népszerűsítő rendezvényeket szervezzen, azokon részt vegyen, a hálózat programjainak megvalósításában tevékenyen részt vegyen.

A Down-háló Szekciót a szekció elnöke irányítja, akit a közgyűlés választ 2 éves időtartamra.

A Down-háló Szekció hatáskörei:

- a Down-háló támogatásával és a hálón belüli együttműködéssel kapcsolatos tervek előkészítése és azok végrehajtása;
- a Down-hálót érintő ülések, rendezvények szervezése;
- a Down-háló projekt megvalósulásával és a működésében való részvétellel kapcsolatos beszámolók elkészítése és a közgyűlés elé terjesztése;
- a Szekció működésével kapcsolatos iratok megőrzése.

A Down-háló Szekció részletes szervezeti és működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni.

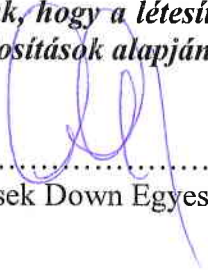
Záró rendelkezések

70./ Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadóak. Az egyesület működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról az egyesület belső szabályzata rendelkezik.

Az alapszabályt a Down Egyesület közgyűlése 2004. március 9. napján egyhangúan elfogadta. Az alapszabályt a közgyűlés 2007. június 24. napján, 2008. február 23. napján, 2008. május 31. napján, 2011. július 30. 2011. december 17. és 2012. május 26. napján, 2013. április 21. napján, 2013. május 26. napján, 2014. május 16. napján, 2014. szeptember 19. napján, 2015. december 13. napján, 2016. május 30. napján, 2016. szeptember 24. napján, 2017. május 27. napján, 2017. szeptember 19. napján és 2019. augusztus 23. napján módosította.


Nyíregyháza, 2019. augusztus 23.

Alulírottak igazoljuk, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat- módosítások alapján hatályos tartalmának.


.....
Rejtett Kincsek Down Egyesület elnöke


.....
Rejtett Kincsek Down Egyesület titkára

Előttünk, mint tanúk előtt (név, lakcím, szig.sz., aláírás):

- 1./ Zakaly Sándor, Nyíregyháza, Rakosó u. 85/A, 460523 LA, 
- 2./ Pokoracki Ulkóy Katalin, Nyíregyháza, Gédor B. u. 19., 460054 RA, 